112-113 學年度論文寫作與畢業論文相關日程表

週次	日期	事項	備註
三年級上學期	112.09.18(-)	公告論文規章、老師指導領域	
第2週			
三年級上學期	112.10.11(三)~	學生交論文計畫書/作品申請書給指導教授	繳交給指導教授
第 5~7 週	112.10.27(五)	(務必註明聯繫方式)	
三年級上學期	112.11.03(五)	指導教授將指導學生統計表送至系辦公室彙整	繳交給系上
第8週			
三年級上學期	112.11.10(五)	系辦公室彙整名單,確認未選到老師之學生名	
第9週		單,由三年級導師及主任約談協助學生	
三年級上學期	112.12.01(五)	公告指導名單	
第 12 週			
三年級上學期	112.12.15(五)	「112 學年度國科會大專學生專題研究計畫」	以研發處公告時
第 14 週	(暫定)	申請	程為準
三年級下學期	113.03.15(五)	> 完成論文計畫書(含章節規劃大綱)	繳交給指導教授
第4週		> 完成作品企劃書	
三年級下學期	113.06.07(五)	> 完成論文前三章,應包括內容有問題背景、	繳交給指導教授
第 16 週		文獻回顧與研究方法等三章節之完整內容	
		> 完成完整的作品製作企劃書	
四年級上學期	112.11.03(五)	▶ 依規定上傳論文初稿電子檔至 Moodle,	繳交給指導教授
第8週		並繳交學士論文初稿予指導老師	並依老師指導意
		▶ 依規定上傳作品企劃書初稿至 Moodle,	見修改
		並繳交畢業製作技術報告初稿予指導老師	
四年級上學期	112.11.19(日)	第 10 週前,將修改後完稿依規定上傳電子檔至	
第 10 週		Moodle,以利優秀論文暨作品甄選發表會的審	
		查作業,逾期者期中成績以零分計算。	
四年級上學期	112.11.27(-)	畢業論文暨作品的優秀論文暨作品甄選發表	發表會日期與場
第 12 週		會,若未參加畢業論文暨作品發表會者期末成	次由系上決定並
		績以 <u>零分</u> 計算。	公告
四年級上學期	112.12.18(-)	1.學生應依指導教授及審查委員之意見完成論	繳交給指導教授
第 15 週		文修訂,並備妥「論文審查合格證明」(乙式兩	並依老師指導意
		份)繳交予論文指導教授簽署。	見修改
	112.12.22(五)	2.學生應確實依指導教授及審查委員之意見完	
		成論文修訂,指導老師再行簽署「論文審查合格	
		證明」,並由指導教授轉請審查委員簽署後,再	
		發還學生製作正式論文/作品技術報告裝訂本。	
四年級上學期	112.12.29(五)	指導老師於第16週內收齊所指導學生之正式裝	
第 16 週		訂本2本,並擲交至系辦公室。	
		系辦公室完成系主任及院長簽署後,另行通知	
		發還學生。	